

**Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Ульяновский профессионально-педагогический колледж»**

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета.  
Протокол № 45  
от «22» марта 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОГБПОУ УППК

\_\_\_\_\_  
Рахимов А.М.  
приказ от «13» апреля 2016 г.  
№ 79 о/д

**Положение  
об оказании платных образовательных услуг**

**М-СМК – 02-043-2016**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 28 июля 2003 года №3177 "Об утверждении примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования";
- Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ульяновский профессионально-педагогический колледж" и иными локальными нормативными актами колледжа.

Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг колледжем.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**Исполнитель** – областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Ульяновский профессионально-педагогический колледж"

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**Физические лица** – совершеннолетние абитуриенты и обучающиеся, законные представители несовершеннолетнего гражданина (родители, усыновители, опекуны, попечители), иные физические лица;

**Юридические лица** – организации независимо от их организационно-правовой формы;

**Слушатели** – лица, осваивающие программы профессионального обучения

**Педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с колледжем и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся колледжа, иных граждан. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Оказание платных образовательных услуг осуществляется на возмездной основе за счет средств заказчика.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета

1.5. Колледж оказывает платные образовательные услуги:

– обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме;

– обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме с полным возмещением затрат на обучение;

– обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования по индивидуальной образовательной траектории;

– профессиональное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации).

1.6. Платные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах

## **II. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

Структурным подразделениям колледжа, ответственным за оказание платных образовательных услуг, необходимо:

2.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

2.3. Заключить с заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг.

2.4. Подготовить проект приказа о зачислении в число обучающихся или слушателей колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.5. Определить состав педагогических работников, занятых предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж вправе привлекать сторонних лиц на основании гражданско-правовых договоров (договоры на оказание преподавательских услуг). В случае заключения гражданско-правового договора (договора на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает колледж, а исполнителем – физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами.

2.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.7. Обеспечить обучающегося и (или) заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

## **III. Порядок заключения договоров**

### **3.1 Общие положения**

3.1.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, который заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и адрес места нахождения колледжа;
- наименование, адрес места нахождения юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства заказчика – физического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства,
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.2. Заказчиками договоров на оказание платных образовательных услуг могут быть физические и юридические лица.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику – физическому лицу необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность;

От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг подписывает руководитель организации или иное лицо, действующее на основании доверенности.

От имени колледжа договор на оказание платных образовательных услуг подписывает директор или иное лицо, действующее на основании доверенности.

3.1.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации. Изменения к договору оформляются дополнительными

соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

3.1.4. Договоры оказания платных образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами оформляются в зависимости от вида образовательных услуг. Договоры на оказание платных образовательных услуг хранятся в бухгалтерии колледжа. Сроки хранения подлинников договоров на оказание платных образовательных услуг определяются в соответствии с номенклатурой дел, утверждаемой директором колледжа.

Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме по количеству сторон договора. Договор, имеющий объем более одного листа, визируется лицами, которые его подписывают, путем проставления подписи на каждом листе договора.

3.1.5. Платные образовательные услуги считаются оказанными после подписания сторонами акта приемки оказанных услуг .

3.1.6. Контроль исполнения договорных обязательств в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляют руководители структурных подразделений, оказывающих платные образовательные услуги.

3.1.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.1.8. В случае оказания не в полном объеме образовательных услуг, предусмотренных образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

3.1.9. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.1.10. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;  
г) расторгнуть договор.

3.1.11. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.2. Порядок заключения договоров на обучение по основным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами

3.2.1. Обучение по основным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) осуществляется на заочном отделении и на очном отделении в группах с полным возмещением затрат на обучение; полным или частичным возмещением в случае обучения по индивидуальной образовательной траектории.

3.2.2. Договоры на обучение по основным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) оформляются руководителями соответствующих структурных подразделений, регистрируются и хранятся в бухгалтерии колледжа.

3.3. Порядок заключения договоров о повышении квалификации и договоров о профессиональной переподготовке

3.3.1. Обучение по программам профессионального обучения осуществляется на основании договоров о повышении квалификации и профессиональной переподготовке.

3.3.2. Для заключения договоров о повышении квалификации и профессиональной переподготовке заказчику необходимо обратиться в структурное подразделение колледжа, занимающееся оформлением данного вида платных образовательных услуг.

#### **IV. Порядок определения стоимости платных образовательных услуг, распределения и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид платных образовательных услуг, разработанных бухгалтерией колледжа совместно со структурными подразделениями и утвержденных директором колледжа. Стоимость одного

академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора колледжа.

4.2. Денежные средства, получаемые колледжем за оказание платных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- фонд оплаты труда педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов) – до 80 %;
- накладные расходы – не менее 20%

4.3 Оплата труда педагогических, непосредственно оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору. Для заключения дополнительного соглашения педагогическому работнику необходимо обратиться в отдел кадров. Дополнительное соглашение к трудовому договору составляется в двух экземплярах, один из которых передается педагогическому работнику, а другой хранится в личном деле педагогического работника в отделе кадров.

## **V. Информация о платных образовательных услугах**

5.1. Колледж до заключения договора оказания платных образовательных услуг и в период его действия обязан предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте колледжа.

5.2. Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения колледжа или его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия,
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема в число обучающихся и требования к абитуриентам;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию заказчика колледж или структурное подразделение обязан(о) предоставить для ознакомления:

- Устав колледжа, настоящее Положение;
- образец договора оказания платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг.

5.4. Факт ознакомления заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется подписью в заявлении о приеме.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором и вводятся в действие приказом.





